

【記入例】(1)企業団指定様式1 誓約書(その1)

【提出必須】必ず八戸圏域水道企業団作成の様式で申請してください。

手書きの場合は黒または青のボールペンで記入してください。

指定様式1

誓 約 書 (その1)

申請日を記入してください。
郵送の場合は、申請書作成日または発送日で構いません。
なお、申請期間外の日付の申請書は受け付けません。

令和 8 年 〇 月 〇 日

(あて先) 八戸圏域水道企業団企業長

申請人 本店所在地 **××県〇〇市△△1丁目2-3**
□□県◇◇市◎◎4-5 (登記上の所在地)
商号又は名称 **株式会社☆☆測量**
代表者職氏名 **代表取締役 水道 太郎**



実際の本店所在地が、登記上の本店住所と異なる場合は
両方の住所を記入してください。

令和8・9年度において、八戸圏域水道企業団(以下「企業団」という。)が発注する測量・建設コンサルタント等業務の契約に係る競争入札参加資格の審査申請をするにあたり、次に掲げる事項に相違ないことを誓約します。

(誓約事項)

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項の規定に該当しないこと。
- (2) 経営状態が著しく不健全ではないこと。
- (3) 競争入札参加資格審査申請書又は添付書類の記載に虚偽はなく、重要な事実について記載していること。
- (4) 国税又は地方税を滞納していないこと。
- (5) 営業に関し法律上必要とされる登録等を受けていること。
- (6) 希望する業種区分に係る審査の基準日(令和6年2月1日)の直前2事業年度における年間平均実績高があること。

【記入例】(2)様式2 誓約書(その2)

【提出必須】必ず八戸圏域水道企業団作成の様式で申請してください。

申請日を記入してください。
郵送の場合は、申請書作成日または発送日で構いません。
ただし、様式1「誓約書(その1)」のと同じ日としてください。
なお、申請期間外の日付の申請書は受け付けません。

指定様式2

誓 約 書 (その2)

令和 8 年 ○ 月 ○ 日

(あて先) 八戸圏域水道企業団企業長

申請人 本店所在地

××県○○市△△1丁目2-3
□□県◇◇市◎◎4-5 (登記上の所在地)

代表者職氏名

株式会社☆☆測量

代表取締役 水道 太郎

実印



実際の本店所在地が、
登記上の本店住所と異なる場合は
両方の住所を記入してください。

八戸圏域水道企業団(以下「企業団」という。)が発注する建設工事その他の請負契約又は物品の売買若しくは賃貸借の契約に係る競争入札参加資格の審査申請をするにあたり、下記の事項について誓約します。

(誓約事項)

1 当社(個人である場合は私、団体である場合は当団体)は、下記のいずれにも該当しません。

また、この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

(1) 法人等(個人、法人又は団体をいう。以下同じ。)の役員等(個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所(常時、契約を締結する事務所をいう。)の代表者で役員以外の者又は団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。)が、暴力団又は暴力団員等である。

(2) 法人等の役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員等を利用するなどしている。

(3) 法人等の役員等が、暴力団又は暴力団員等に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与している。

(4) 法人等の役員等が、暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有している。

2 当社は、1の各号に掲げる者の該当の有無を確認するため、企業団から役員名簿等(下請契約(一次下請以降の全ての下請契約を含む。)又は再受託契約(再受託契約以降の全ての受託契約を含む。)の契約先を含む。)の提出を求められたときは、速やかに提出します。

3 当社が提出した本誓約書及び役員名簿等の正当性を確認するため、企業団が青森県警察八戸警察署長へ照会することを承諾します。

【記入例】(3)第1号様式(その1) 競争入札参加資格審査申請書

【提出必須】同様の記載内容であれば中央公契連統一様式
又は独自様式により作成されたものでもかまいません。

手書きの場合は黒または青のボールペンで記入してください。

第1号様式
(その1)

01	01:新規	
	02:更新	<input checked="" type="checkbox"/>

02	適格組 合証明	第	年	月	日	号
----	------------	---	---	---	---	---

官公需適格組合員の方は、記入してください。

競争入札参加資格審査申請書 (測量・建設コンサルタント等)

令和8・9年度において、八戸圏域水道企業団 が発注する測量・建設コンサルタント等業務に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。
なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約いたします。

令和 8 年 2 月 ○ 日

(あて先) 八戸圏域水道企業団企業長

03 本社(店)郵便番号 0 3 9 - 1 1 1 2

フリガナ × × 県 ○ ○ 市 △ △ 1 丁 目 2 - 3

04 本社(店)住所 × × 県 ○ ○ 市 △ △ 1 丁 目 2 - 3

フリガナ カ プ シ キ ガ イ シ ャ ☆ ☆ ソ ク リ 田 田

05 商号又は名称 株 式 会 社 ☆ ☆ 測 量

06 役 職 代 表 取 締 役

フリガナ ス イ ド タ タ タ タ タ タ タ タ タ タ

代表者氏名 水 道 太 郎



07 担当者氏名 川 中 島 子

08 担当者電話番号 0 1 7 8 - 1 2 - 0 1 2 3

09 本社(店)電話番号 0 1 7 8 - 1 2 - 3 4 5 6

10 メールアドレス j i y o u s i i @ s u i d o u k o u g y o . c o . j p

※フリードメインのメールアドレスへのメールは、セキュリティ機能により送信できません。
プロバイダ、オリジナルドメイン等のメールを記載してください。

11 本社(店)FAX番号 0 1 7 8 - 1 2 - 7 8 9 0

12 登録を受けている事業

登録事業名	登録番号	登録年月日	登録事業名	登録番号	登録年月日	登録事業名	登録番号	登録年月日
測量業者	第(00)-1234号	令和7年4月1日	建築士事務所	第 号	年 月 日	建設コンサルタント	建07第0001号	令和7年4月1日
地質調査業者	質07第0001号	令和7年4月1日	補償コンサルタント	第 号	年 月 日	不動産鑑定業者	第 号	年 月 日
土地家屋調査士	第 号	年 月 日	司法書士	第 号	年 月 日			

登録事業を記入する場合は、該当する登録等の証明書を提出してください。

13 課税事業者でインボイス登録 あり なし 免税事業者
インボイス登録番号がある方は下記へ記入してください
T 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3

14 申請代理人
※行政書士等が代理申請する場合のみ次の欄に記載してください。

郵便番号・住所・電話番号
〒039-1112
××県○○市△△1 ウォータービル1階 TEL0178-98-7654

氏名
行政書士 馬淵 川夫



行政書士等に代理申請を依頼する場合は、こちらに必要事項を記入してください。
また、別途任意様式の委任状も添付してください。

【記入例】(5)第2号様式 測量等実績調書

【提出必須】八戸圏域水道企業団作成の様式または
経営事項審査申請に使用したものの写しを提出してください。

登録業種の区分ごとに作成してください。

手書きの場合は黒または青のボールペンで記入してください。

第2号様式

測量等実績調書

(登録業種区分) 測量

注 文 者	元請又は 下請の別	件 名	測量等対象の規模等	業務履行場所の ある都道府県名	請負代金の額 (千円)	着 工 年 月 完 成 (予 定) 年 月
八戸圏域水道企業団	元請	管路更生工に係る測量・詳細設計業務委託	路線測量 0.1km 現地測量 0.5ha	青森県	測量 2,000 (契約額 12,000)	令和6年6月 令和6年10月
八戸圏域水道企業団	元請	境界杭復元等業務委託	境界確認 0.01ha 公共用地確定協議 0.01km	青森県	500	令和7年5月 令和7年7月
						年 月
						年 月
						年 月

直前2年間の主な完成業務及び未完成業務を記載してください。

下請業務については、「注文者」の欄には元請業者名を記載し、
「件名」の欄には下請業務名を記載してください。

測量等対象の規模等の欄には、例として測量の面積・精度等、設計の階数・構造・延べ面積等を記載してください。

「請負代金の額」は、消費税込みの金額を記載してください。

						年 月
--	--	--	--	--	--	-----

記載要領

1. 本表は、登録を受けた業種の各別又はその他の営業の種類各別に作成すること。
2. 本表は、直前2年間の主な完成業務及び直前2年間に着手した主な未完成業務について記載すること。
3. 下請については、「注文者」の欄には元請業者名を記載し、「件名」の欄には下請件名を記載すること。
4. 「測量等対象の規模等」の欄には、例えば測量の面積・精度等、設計の階数・構造・延べ面積等を記載すること。
5. 「請負代金の額」は、消費税込みの金額を記載すること。

【記入例】(6)第3号様式 技術者経歴書

【提出必須】八戸圏域水道企業団作成の様式または
経営事項審査申請に使用したものの写しを提出してください。

土木、建築等職種ごとに作成してください。

手書きの場合は黒または青のボールペンで記入してください。

第3号様式

技 術 者 経 歴 書

(種類) 土木 (測量・調査)

氏 名	最終学歴		法令による免許等		実 務 経 歴	実務経験年月数
	学校の種類	専攻学科	名 称	取得年月日		
(本社) 新井田 川治	〇〇専門 学校	測量科	測量士	昭和55年9月15日	昭和55年入社。測量技師	45 年 9 月
			1級土木施工管理 技士	平成20年3月1日	令和3年A社境界線画定測量、分筆登記。測量担当	年 月
			基準点測量専 門技術1級	平成25年7月10日	令和5年B社所有地分譲境界確定測量、分筆登記。測量担当	年 月
(本社) 蟹沢 泉	□□工業 高等学校	土木科	測量士補	令和5年12月10日	令和6年入社。測量技師	1 年 9 月
				年 月 日		年 月

技術者は所属営業所を記載し、営業所ごとにまとめて記載してください。

「法令による免許等」の欄には、業務に関し法律又は命令による免許又は技術若しくは技能の認定を受けたものを記載してください。

「実務経歴」の欄には、最近のものから記載し、業務に従事した職種及び地位を記載してください。

記載要領

1. 本表は、土木、建築若しくは設備又は職種の各別に作成すること。
また、「氏名」の記載は、営業所(本店又は支店若しくは常時契約する事務所)ごとにまとめて行い、その直前に()書きで当該営業所名を記載すること。
2. 「学校の種類」の欄には、大学、高等専門学校等の別を記載すること。
3. 「法令による免許等」の欄には、業務に関し法律又は命令による免許又は技術若しくは技能の認定を受けたものを記載すること。(例:〇〇建築士、〇〇土木施工管理技士)
4. 「実務経歴」の欄には、最近のものから記載し、純粋に測量、建設コンサルタント等業務に従事した職種及び地位を記載すること。

【記入例】(12)第5号様式 使用印鑑届

【提出必須】八戸圏域水道企業団作成の様式のほか、
同様の記載内容であれば独自様式でもかまいません。

手書きの場合は黒または青のボールペンで記入してください。

第5号様式

估 田 印 鑑

入札、見積、契約の締結並びに代金の請求及び
受領に使用する印鑑を押印してください。

使用印

社印(角印)は、代表者印(使用印鑑)と必ずセット
で使用する場合のみ、押印してください。
社印のみの登録は原則認められません。
また、ここで代表者印、社印の2つを届出した場合、
請求書等の提出書類に必ず両方の押印が必要と
なりますので、ご注意ください。



※ 角印(社印)は実印(使用印鑑)とともにすべての提出書類に使用する場合のみ押印してください。
※ 角印(社印)のみの登録は原則、認めません。

上記の印鑑は、入札見積りに参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために
使用したいので届けます。

令和 8 年 〇 月 〇 日

(あて先)八戸圏域水道企業団企業長

本店所在地 ××県〇〇市△△1丁目2-3
□□県◇◇市◎◎4-5 (登記上の所在地)
商号又は名称 株式会社☆☆測量
代表者職氏名 代表取締役 水道 太郎

実印




【記入例】(13)A 第6号様式 年間委任状

電子入札のICカード取得者氏名と代表者職氏名が異なる場合のみ提出してください。

手書きの場合は黒または青のボールペンで記入してください。

第6号様式

年間委任状

令和 8 年 〇 月 〇 日			
(あて先) 八戸圏域水道企業団企業長			
本店所在地		××県〇〇市△△1丁目2-3	
委任者 商号又は名称		〇〇県◇◇市◎◎4-5 (登記上の所在地)	
代表者職氏名		株式会社☆☆測量 代表取締役 水道 太郎	
			
次のとおり委任します。			
委任者・押印は、誓約書と同一としてください。			
1	住所	××県〇〇市△△5丁目6-7	使用印
	氏名	川中 島子	
2	住所		使用印
	氏名		
電子入札のICカードを代表者以外の方が取得して使用する場合は、その方の住所氏名を記入して、使用印を捺してください。			
4	住所		使用印
	氏名		
5	住所		使用印
	氏名		
委任事項			
令和8年6月1日から令和10年5月31日までに八戸圏域水道企業団が発注する 測量・建設コンサルタント等業務の入札(見積)に関する一切の権限。			

※ 正本1部、写し1部を提出すること。
内容に変更があったときは、速やかに再提出(正本1部、写し1部)すること。

【記入例】(13)B 参考様式 委任状

本社(店)から営業所へ入札や契約締結等の権限を委任する場合又は電子入札のICカード取得者指名と代表者職氏名が異なる場合に提出してください。

手書きの場合は黒または青のボールペンで記入してください。

参考様式

委 任 状

令和 8 年 〇 月 〇 日

(あて先) 八戸圏域水道企業団企業長

委任者 本店所在地 **××県〇〇市△△1丁目2-**
名称又は商号 **株式会社☆☆測量**
代表者氏名 **代表取締役 水道 太郎**

実印



わたくしは、下記の者を代理人と定め、競争入札参加資格の有効期間内において、次の権限を委任します。

1. 受 任 者

所在地 **□□県◇◇市◎◎4-5**
名称又は商号 **株式会社☆☆測量 □□営業所**
職氏名 **営業所長 川中 島子**

使用印鑑



2. 委任事項

- (1) 入札及び見積をすること。
- (2) 上記(1)に関する復代理人を選任すること。
- (3) 契約の締結をすること。
- (4) 契約代金及び保証金の請求受領をすること。
- (5) その他上記で委任した事項に付帯する一切の事項に関すること。

委任する場合の使用印鑑は、
(12)第5号様式の使用印鑑と同一
の印鑑にしてください。

注意事項

上記の委任事項を熟読し、委任しない事項には、二重線を引き、訂正印として実印を押印してください。

委任事項を削除する場合は、二重線を引いて実印を押してください。

例

2・委任事項

- (1) 入札及び見積をすること。
- (2) 上記(1)に関する復代理人を選任すること。
- (3) 契約の締結をすること。
- ~~(4) 契約代金及び保証金の請求受領をすること。~~
- (5) その他上記で委任した事項に付帯する一切の事項に関すること。

【記入例】(14)第7号様式 口座振替受領申出書

【提出必須】以前に提出済みで変更がない場合でも提出してください。

第7号様式

手書きの場合は黒または青のボールペンで記入してください。

入札参加申請専用

口座振替受領申出書

新規 変更 更新

金融機関		銀行	
〇〇〇〇		信用金庫	支店
		信用組合	××
		農業協同組合	
()			
金融機関コード	1 2 3 4	支店コード	0 0 1
預金種目	1 普通預金 2 当座預金 3 その他	口座番号	*****
口座名義	フリガナ カ) ☆☆コウキ ヨウ		
	氏名 株式会社☆☆工業		
	令和 8 年 〇 月 〇 日提出		
	申出者 住所 ××県〇〇市△△1丁目2-3		
	商号・名称	株式会社☆☆測量	
	氏名	代表取締役 水道 太郎	
	電話番号	0178-12-3456	

金融機関へ届出しているとおりの口座名義とカナをご記入ください。

預金口座は申出者または受任者名義の口座に限ります。

申出者は誓約書と同一か、受任者としてください。商号・名称とともに氏名も忘れずに記入し、申出者の実印も押印してください。



- 注 1. 預金種目は○で囲んで下さい。
- 2. 預金口座は申出者の口座に限ります。
- 3. 預金口座が申出者の氏名と違う場合は委任状を提出して下さい。

企業団出納処理

受理月日 令和 年 月 日

入力月日・入力者 令和 年 月 日 ㊟

業者番号 □- □□□□□□

確認者 ㊟

【記入例】(15)第8号様式 資本関係・人的関係に関する調書

会社法(平成17年法律第86号)第2条第3号及び第4号に規定する親会社・子会社に該当するとき、又は役員の兼務があるときは提出が必要です。

手書きの場合は黒または青のボールペンで記入してください。

誓約書と同一内容で記入・押印してください。

資本関係・人的関係に関する調書

令和 8 年 〇 月 〇 日

該当する項目に〇をつけて、資本関係にある会社と住所、種別を記載してください。

本店所在地 ××県〇〇市△△1丁目2-3
 商号又は名称 株式会社☆☆測量
 代表者職氏名 代表取締役 水道 太郎



当社と他の八戸圏域内の...びに建設関連業務の入札参加者との資本関係又は人的関係は、次のとおりです。

- 1 資本関係に関する事項
 ・親会社又は子会社に該当するもの 該当する ・ 該当しない (いずれかに必ず〇をすること)
 (会社法第2条第3号又は第4号に該当するもの)

資本関係にある会社の名称	〇〇コンサルタント株式会社
住 所	××県〇〇市△△1丁目4-5
種 別	(親会社 <input checked="" type="radio"/> 子会社 <input type="radio"/> 親会社を同じくする子会社) ※いずれかに〇をすること

資本関係にある会社の名称	
住 所	
種 別	(親会社・子会社・親会社を同じくする子会社) ※いずれかに〇をすること

資本関係にある会社の名称	
住 所	
種 別	(親会社・子会社・親会社を同じくする子会社) ※いずれかに〇をすること

該当する項目に〇をつけて、自社の職と兼任先の会社名、職を記載してください。

- 2 人的関係に関する事項
 ・役員を兼任しているもの 該当する ・ 該当しない (いずれかに必ず〇をすること)

自社の役員の職氏名	兼任先の会社の名称	兼任先の職氏名
代表取締役 水道 太郎	〇〇コンサルタント株式会社	取締役 水道 太郎

※八戸圏域水道企業団の建設工事又は建設関連業務に係る入札参加資格審査申請を予定している者(既に名簿に登載されている者を含む。)について記入すること。

【記入例】受領書(工事・コンサル等)

手書きの場合は黒または青のボールペンで記入してください。

受 領 書 (工事・コンサル等)

八戸圏域水道企業団 令和8・9年度 競争入札参加資格審査申請書を受領しました。
申請書を審査した結果、令和8年5月31日までに不受理等の連絡がない場合は、令和8年
6月1日付けで「指名競争入札参加資格者名簿」に登載となり、当企業団ホームページ
で公表します。 <https://www.water-supply.hachinohe.aomori.jp>

資格の有効期間 令和 8年 6月 1日から
令和10年 5月31日まで (2年間)

建設工事の場合、登録有効期間内に、免許又は許可証等の有効期限が満了となる場合は、
更新のうえ、その写しを提出してください。また、総合評定値通知書の有効期間は審査基準
日から1年7か月です。

今回提出の総合評定値通知書の有効期間が企業団の登録有効期間途中で満了する場合、あ
らかじめその前に、新たな総合評定値通知書の写し1部を提出してください。提出のない場
合は、入札の指名が受けられないことがあります

社名を記入した状態で提出いただくと、
事務処理上大変助かります。

株式会社☆☆測量 様

上記へ名称又は商号を記入してください。

受付印

注意 郵送により申請する場合は、「返信用封筒（110円切手貼付）」と共に同封
してください。

郵送で申請をする場合は、110円切手を貼り付けた
返信用封筒も同封お願いします。