

八 戸 圏 域 水 道 企 業 団

令和3年度競争入札参加資格審査申請書の提出要領

物品の購入、修繕、製造及び借入れ、印刷物の製作、業務委託（測量・建設コンサルタント等業務以外の業務委託をいう。）、不用品の売払い等の競争入札に参加しようとする方は、次により関係書類を提出してください。

1. 受付期間 令和3年2月1日（月）から令和3年2月26日（金）まで
2. 有効期間 令和3年4月1日から令和4年3月31日まで（1年間）
3. 提出場所 〒039-1112 青森県八戸市南白山台一丁目11-1
八戸圏域水道企業団 管財出納課 管財契約グループ
電話0178（70）7082
4. 提出上の注意
 - 1) 申請書の提出にあたっては、申請内容を十分説明できる方が持参してください。
※行政書士等が代理申請する場合は、様式5-②に名称等を明記してください。
 - 2) 申請に基づき、実態調査をする場合があります。

目 次

1. 競争入札の参加申請資格	2 頁
2. 証明書・申請書の綴り方	2 頁
3. 提出方法	2 頁
4. 提出後の変更	2 頁
5. 提出書類	3 頁
6. 営業種目・取扱品目の書き方	4～ 5 頁
7. 営業種目分類表	6～14 頁
8. 登録免許または許可等を必要とする営業種目	15～16 頁
9. 様式（別データ）	
様式1 競争入札参加資格審査申請書（誓約書）	
様式2 誓約書	
様式3 委任状	
様式4 口座振替受領申出書	
様式5 令和3年度物品等供給業者調査票	
様式6 登録免許又は許可等一覧表	
様式7 資格・免許取得者調書	
様式8 印刷設備状況一覧表	
様式9 水質関係 薬品・物品取扱メーカー調査票	
様式10 受領書	

1. 競争入札の参加申請資格

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の各項に該当しない者
- (2) 申請日の直前1年以上当該営業を営んでいる者
- (3) 申請日において、「5. 提出書類」の7に定める税のいずれも滞納していない者
- (4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員がその役員となっていない法人その他暴力団員が経営に関与していないと認められる者で、適正な競争を妨げるおそれがないと認められる者

2. 証明書・申請書の綴り方

- (1) 国税の証明書の様式は、納税証明書様式その3-3又はその3-2でお願いします。
- (2) 各証明書は、申請日から遡って**3か月以内に発行されたものを添付してください。**
なお、原寸大かつ鮮明なものであれば写しでも受理します。
- (3) 申請書及び添付書類は、3頁の「5. 提出書類」の順にクリップで止めて提出してください。
- (4) 所定の記入欄に記入しきれない場合は、同一様式を別紙として添付してください。

※新型コロナウイルス感染症の影響により市税等の徴収猶予を受けており、市税等の滞納がないことの証明書の交付を受けられない場合は、当該徴収猶予に係る「徴収猶予許可通知書（写し可）」を提出してください。当企業団の調査により、徴収猶予を受けている税額以外市税の滞納がないことの確認が取れた場合は、市税等の滞納がないことの証明書の提出に代えることができます。

3. 提出方法

提出場所へ持参、または郵送等により申請を受付いたします。受付時間は8:30～12:00、13:00～16:00です。

※ 郵送により申請する場合は、

- ① 封筒の表に「**物品申請**」と朱書してください
- ② **消印（宅配便の場合は配達依頼日）が、令和3年2月26日（金）までのものを有効**とします。
- ③ 申請書及び添付書類に不備がある場合は、受理できませんので十分ご確認ください。
- ④ 申請書を受理した場合、受領書を送付しますので、申請の際「返信用封筒（84円切手貼付）」を同封してください。

4. 提出後の変更

申請書を提出した後、内容の変更があったときは、そのつど「指名競争入札参加資格申請書記載事項変更届」を提出してください。

※様式・手続きについては企業団ホームページを確認してください。

HP アドレス <https://www.water-supply.hachinohe.aomori.jp>

5. 提出書類

○：必須書類 △：該当者のみ必要書類

書類名			個人	法人	摘 要		
1	競争入札参加資格審査申請書（様式1）		○	○	申請人は本店とする		
2	誓約書（様式2）		○	○	申請人は本店とする		
3	商業登記簿謄本			○	所轄の法務局が証明したもの		
4	営業証明書		○		事業所を有する市町村長が証明したもの		
5	印鑑証明書		○	○	個人=住民登録地の市町村長が証明したもの 法人=所轄の法務局が証明したもの		
6	身分証明書		○		本籍地の市町村長が証明したもの		
7	納税証明書（※）	国税	様式その3-3		○	法人税及び消費税等についての未納の税額がないことの証明	
			様式その3-2	○		所得税及び消費税等についての未納の税額がないことの証明	
		市町村税（2か年分又は滞納がないことの証明）	圏域内に本店または委任を受けた支店等がある場合			○	法人市町村民税、固定資産税（償却資産含む、単有のみ）、軽自動車税
				○		市町村県民税、固定資産税（償却資産含む、単有のみ）、国民健康保険税、軽自動車税	
9	委任状（様式3）		△	△	入札、契約締結等を有効期間内に、特定の期間、特定の代理人に委任する場合		
10	口座振替受領申出書（様式4）		○	○	以前提出されている方も <u>必ず提出してください。</u>		
11	財務諸表	貸借対照表及び損益計算書			○	（申請日の直前2か年分）	
		確定申告書又は青色申告決算書又は収支内訳書		○		（申請日の直前2か年分）	
12	物品等供給業者調査票（様式5-①～④）		○	○	注：指定の箇所に使用印鑑を必ず押印してください。 角印(社印)は実印(使用印鑑)とともにすべての提出書類に使用する場合のみ押印してください。 角印(社印)のみの登録は原則、認めません。		

13	登録 証明書等	(1) 登録免許又は許可等一覧表 (様式6)	△	△	希望する営業種目が「登録免許又は許可等を必要とする営業種目」に該当する場合
		(2) 資格・免許取得者調書 (様式7)	△	△	希望する営業種目が「登録免許又は許可等を必要とする営業種目」に該当する場合
		(3) 印刷設備状況一覧表 (様式8)	△	△	営業種目 60～63 を希望する場合
		(4) 対応メーカー調査票 (様式9)	△	△	営業種目 29 又は営業種目 49 品目番号 ③を希望する場合
		(5) その他	△	△	
14	受領書 (様式10)		○	○	

※八戸市の納税証明書については、「市税の滞納がないことの証明書(写し可)」でも受付します。手続き等については八戸市ホームページを参照してください。八戸市以外の納税証明書については、証明担当課が発行する証明書(写し可)といたします。

※新型コロナウイルス感染症の影響により国税の納税猶予や換価猶予を受けており、納税証明書(その3の3・その3の2)の交付を受けられない場合は、下表の書類を全て提出してください。

必要書類	必要な記載内容
納税の猶予許可通知書(写し可)または換価の猶予許可通知書(写し可)	新型コロナウイルス感染症の影響により、法人税・消費税・地方消費税(個人の場合は所得税・消費税・地方消費税)のうちいずれか1つ以上の納税猶予または換価猶予を受けていることが分かるもの。
平成29年度以降の各年度の法人税・消費税・地方消費税(個人の場合は所得税・消費税・地方消費税)の納税証明書(その1)(写し可) ※申請日から遡って3か月以内に発行されたもの	新型コロナウイルス感染症の影響により猶予を受けている税額を除き、未納税額がないことが分かるもの。

6. 営業種目・取扱品目の書き方

「物品等供給業者調査票」中の営業種目・取扱品目の記入にあたっては、次のことに注意してください。

(1) 記入例

順位	種目番号	営業種目	取扱品目番号	メーカー名及び代理店、特約店、販売店の別
1	1	文房具 事務用品	①文房具	コクヨ 特、プラス 販
			②	
			③	
			④事務用電子文具	キングジム 代、カシオ 販
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩その他	書道用品 一心堂 代

※代：代理店 特：特約店 販：販売店

- (2) 申請する営業（希望）種目は、厳選し、順位をつけて記入してください。順位の高い種目ほど得意なものとして判断します。また、営業（希望）種目は最多で10種目までとします。
- (3) 種目番号、営業種目は、6～14頁の「営業種目分類表」を参照し、十分理解のうえ記入するようにしてください。
- (4) メーカー名及び代理店、特約店、販売店の別については、記入例のように具体的にメーカー名を記入してください。「全メーカー」等、具体的でない表記については指名から除かれる場合があります。
- (5) ◎印を付した営業種目・取扱品目を希望する場合は、15～16頁の「登録免許又は許可等を必要とする営業種目」を参照の上、必要書類を添付してください。
- (6) 営業（希望）種目60～63を希望する場合は、様式8「印刷設備状況一覧表」を必ず提出してください。
- (7) 営業種目29または営業種目49の品目番号③を希望する場合は、様式9「水質関係 薬品・物品取扱メーカー調査票」を提出してください。

営業品目分類表

(1) 物品 ◎は登録免許または許可等を必要とする営業種目

※平成30・31年度申請時からの変更又は追加部分は太字になっています。

種目番号	営業種目	取扱品目番号	
1	文房具事務用品	①文房具	③印章・ゴム印
		②和洋紙製品（画用紙、半紙類、伝票帳票類、表紙、各紙袋類）	④事務用電子文具（電卓・テブライター等。） ⑩その他
2	封筒	①事務用	③セロ窓
		②ブラ窓	⑩その他
3	図書	①書籍	④電子書籍（CD-ROM等）
		②雑誌	
		③住宅地図	⑩その他
4	用紙類	①上質・中質・色上質紙	⑤PPC用紙（再生紙）
		②ストックフォーム	⑥第2原図用紙
		③乾式湿式感光紙	
		④PPC用紙	⑩その他
6	情報処理用機器	①コンピュータ（パソコン・ワゴン等）	⑥光学マーク読取装置
		②プリンター	⑦光学文字読取装置
		③スキャナー	⑧パソコンソフト
		④AV機器	
		⑤光ファイリングシステム	⑩その他
7	事務用機器	①シュレッダー	③複写機
		②マイクロリーダー	⑩その他
8	情報処理用品	①サーバー専用バックアップメディア	③大判インクジェットプリンタ用品
		②記憶メディア（CD-R・USBメモリ等）	④トナーカートリッジ
			⑤ハンディターミナル用充電電池 ⑩その他
9	時計・眼鏡	①時計	③眼鏡
		②貴金属	⑩その他
10	バッジ・カップ	①徽章	④額縁
		②カップ・トロフィー・盾	
		③金杯・銀杯	⑩その他
11◎	記念品	①記念品	④酒類
		②贈答品	
		③貴金属工芸品	⑩その他

12	写真機	①カメラ・デジタルカメラ	⑤フィルム
		②撮影機	⑥スクリーン
		③映写機	
		④写真材料	⑩その他
13	什器	①鋼製什器（書庫、ロッカー、机、椅子等）	③家具
		②木製什器（応接長テーブル、ソファ等）	④移動棚 ⑩その他
14	厨房機械器具	①流し台・調理台	④調理器具
		②給湯機器	
		③カセットコンロ・ボンベ	⑩その他
15	日用雑貨	①家庭用金物類	⑥磁器・ガラス器・漆器類
		②清掃用具・用品	⑦紙・繊維製雑貨
		③石鹸・洗剤類	⑧トイレ用薬液
		④ワックス	
		⑤食器類	⑩その他
16	工業用ゴム製品	①ゴム・ビニールホース	⑤防振ゴム
		②パッキン類	⑥オイルフェンス
		③ベルト	⑦ゴムマット
		④ゴム・ビニールシート	⑩その他
17	繊維製品	①制服	⑥軍手
		②作業服・防寒服	⑦タオル
		③事務服	⑧作業帽・防寒帽
		④白衣	
		⑤雨衣	⑩その他
18	寝具	①布団	④座布団
		②毛布	
		③シーツ	⑩その他
20	作業防護用品・ ゴム・皮革製品	①革靴	⑥鞆
		②作業靴・安全靴	⑦手袋（革・ゴム・ビニール）
		③ゴム長靴	⑧ヘルメット
		④安全ゴム長靴	⑨フルハーネス型墜落制止用器具
		⑤ブック靴	⑩その他

21	室内装飾品	①じゅうたん	⑤暗幕
		②カーテン	⑥畳
		③ブラインド	⑦建具
		④簡易間仕切り	⑩その他
22	天幕・旗	①天幕	④シートカバー
		②旗・のぼり・懸垂幕	⑤椅子カバー
		③腕章	⑩その他
23	家庭用電気器具	①映像・音響	⑤電球等照明・配線関係
		②空調機器	⑥電池・乾電池
		③暖房器具	
		④家事器具(冷蔵庫、洗濯機、掃除機等)	⑩その他
24	自動車	①小型・普通乗用車	⑤4WD軽貨物車(バン)
		②4WD小型貨物自動車(バン)	⑥4WD軽貨物車(ワンボックス)
		③4WD小型貨物自動車(ワンボックス)	⑦給水タンク車
		④4WD普通貨物自動車	⑧フォークリフト
25	自動車部品	①部品	⑤自動車用品
		②タイヤ・チューブ	⑥タイヤチェーン
		③バッテリー	
		④電装品	⑩その他
26◎	自動車修理	①車検・法定点検	④電装設備
		②自動車修理	⑤特定自主検査
		③板金塗装	⑩その他
27◎	燃料・油	①ガソリン	⑥潤滑油
		②重油	⑦機械油
		③軽油	⑧木炭
		④灯油	
		⑤LPガス	⑩その他
28	船舶	①ボート	⑩その他
29◎	理化学機械器具	①分析機器	⑥計量機器
		②光学機器	⑦分析用器具
		③試験検査機器	⑧調剤台
		④環境測定機器	⑨実験用什器
		⑤測量機器	⑩その他

30	工作用機械器具工具	①旋盤	⑥切断機
		②ボール盤	⑦圧延機
		③研削盤	⑧機械工具
		④フライス盤	⑨特殊工具製造
		⑤プレス	⑩その他
31	産業用機械	①ボイラー	⑤コンベア
		②エンジン	⑥送風機
		③ポンプ	⑦発電機
		④クレーン	⑩その他
32	産業用電気機械	①モーター	⑤屋外照明器具
		②自動制御装置	⑥無停電電源装置
		③受配電設備	
		④空気清浄機	⑩その他
33	通信用機械器具	①電話交換機	⑥固定局通信装置
		②有線・無線放送装置	⑦移動局通信装置
		③ファクシミリ等搬送装置	⑧情報伝達表示装置
		④電話機（携帯電話含む）	⑨衛星電話
		⑤テレビ・ラジオ放送装置	⑩その他
34	建設用機械器具	①ブルドーザー・パワーショベル	③ホイールローダ
		②杭打機	⑩その他
35	アスファルト・コンクリート	①アスファルト混合物	④タール
		②常温合材	⑤生コンクリート
		③乳剤	⑩その他
36	セメント・骨材	①セメント	④洗砂
		②碎石	
		③砂利	⑩その他
37	コンクリート製品	①ヒューム管	⑤陶管
		②パイル	⑥ブロック
		③道路用製品	⑦フラワーポット
		④下水道用製品	⑩その他
38	木材	①木材	④丸太
		②合板	
		③竹材	⑩その他

39	鉄鋼・非鉄製品	①鋼材	⑤ワイヤーロープ・金網
		②鋼矢板	⑥FRP製品
		③ステンレス材	⑦マンホール鉄蓋
		④アルミ材	⑩その他
40	配管・配電材	①鋼管	⑥ゴム管
		②塩ビ管	⑦バルブ
		③ステンレス管	⑧電線
		④ガス管	⑨铸铁管
		⑤電線管	⑩その他
41	建築金物	①建築金物	⑤アルミサッシ
		②大工道具	⑥塗料
		③工具	
		④ガラス	⑩その他
42	仮設資材	①組立ハウス	④仮設用材料
		②組立式物置	⑤小型ごみ焼却炉
		③仮設トイレ	⑩その他
43	道路等保安用品	①道路標識	⑤保安灯
		②カーブミラー	⑥土のう袋
		③視線誘導標	
		④バリケード	⑩その他
44	看板・展示品	①看板	⑥展示品
		②掲示板・標示板	⑦表具
		③黒板	⑧塩ビ・プラスチックプレート
		④ナンバープレート	
		⑤模型	⑩その他
45	動物・飼料	①魚類	④水槽
		②魚類用飼料	
		③飼育器材	⑩その他
46◎	医療用品	①家庭薬	⑤介護用品
		②脱脂綿	⑥AED本体・関連用品
		③ガーゼ	
		④包帯	⑩その他
47◎	工業用ガス	①液体窒素	③ヘリウムガス
		②アルゴンガス	⑩その他

48◎	防疫剤	①殺虫剤	④農薬
		②殺そ剤	
		③除草剤	⑩その他
49◎	工業薬品	①活性炭	⑤脱臭剤
		②硫酸	⑥防塵・融雪剤
		③分析用試薬	⑦消石灰
		④ポリ塩化アルミニウム（上水道用）	⑧次亜塩素酸ナトリウム ⑩その他
50◎	消防・防災用品	①ホース	④化学消火剤
		②避難器具・用品（テント・寝袋等）	⑤消火器 ⑥非常用食料品
		③救助器具・用品	⑩その他
51◎	不用品買受	①鉄・非鉄屑	④自動車
		②紙・繊維屑	
		③機械・工具類	⑩その他
52	造園資材	①種苗	⑥造園石材
		②樹木	⑦鉢
		③芝	⑧縄・竹材
		④草花	
		⑤用土肥料	⑩その他
53	包装資材	①ダンボール箱	④紙袋
		②ポリ袋	
		③ビニール袋	⑩その他
54◎	水道用資材器材	①ろ過砂	⑤水道用ポリエチレンパイプ
		②砂利	⑥水圧計
		③アンスラサイト	
		④水道用メータ	⑩その他
55	食品	①食品	⑩その他
56	鍵類	①合鍵	
		②錠前	⑩その他
59	その他の物品	上記のいずれにも属さない物品	
		①茶	④ペットボトル容器
		②生花	⑤弁当
		③切手・はがき・収入印紙等	⑩その他

2) その他 ◎は登録免許または許可等を必要とする営業種目

種別 番号	営業種目	取扱品目番号及び区分	
60	印刷	①頁物	④タイプオフ
		②帳票類	
		③ノーカーボン	⑩その他
61	オフセット印刷	①パンフレット	
		②ポスター類	⑩その他
62	フォーム印刷	①連続帳票用紙	③シールメール帳票用紙
		②OCR・OMR帳票用紙	⑩その他
63	特殊印刷	①磁気カード	⑥箔押
		②シール・ラベル	⑦製本
		③スクリーン	⑧マグネットシート
		④プラスチック板	
		⑤法規	⑩その他
64	複写業務	①青写真	④トレース
		②コピー	⑤DPE
		③マイクロ写真	⑩その他
65	河川・公園清掃	①河川・公園清掃	⑩その他
66◎	建物清掃・管理	①一般清掃(庁舎、事務所施設等)	④環境衛生維持管理・監督
		②空気環境測定	
		③環境衛生総合管理	⑩その他
67◎	電気・冷暖房保守	①電気設備(高圧を除く)	④自家用電気工作物(高圧)
		②冷暖房設備	
		③空調設備	⑩その他
68◎	警備等	①施設警備	
		②機械警備	⑩その他
69	通信施設保守	①電話交換機	
		②無線機	⑩その他
70◎	ボイラー清掃	①ボイラー整備・点検	
		②煙突	⑩その他
71◎	エレベーター等保守	①エレベーター	
		②自動ドア	⑩その他

72◎	浄化槽清掃	①浄化槽清掃	④汚水処理施設保守点検
		②浄化槽保守点検	⑩その他（強力吸泥車・高圧ポンプ車の保有台数・容量を記入してください）
		③汚水枡清掃	
73◎	貯水・油槽清掃	①貯水槽清掃	⑤配水池清掃
		②貯水槽保守点検	⑥配水池清掃（清掃ロボット使用）
		③貯油槽清掃	
		④地下貯水槽検査	⑩その他
74◎	消防設備保守	①消防設備保守（延べ面積 1000 m ² 以上の特定防火対象物等以外の防火対象物）	②火災報知機
			⑩その他
75◎	樹木保護管理	①樹木	
		②立木伐採（買受を除く）	⑩その他
76◎	害虫駆除	①建物	⑤鳥害防除
		②樹木	⑥ガス薫蒸
		③ねずみの駆除	⑦蜂の駆除
		④白蟻防除	⑩その他
77◎	廃棄物処理	①一般廃棄物処理（収集運搬）	⑤特別管理産業廃棄物処理（収集運搬）
		②一般廃棄物処理（処分）	⑥特別管理産業廃棄物処理（処分）
		③産業廃棄物処理（収集運搬）	⑩その他（塵収車保有台数を記入してください）
		④産業廃棄物処理（処分）	
78◎	運送請負	①事務所移転	④貸切バス
		②一般貨物運送	⑤飲料水運搬（タンク車容量・保有台数記載）
		③保管	⑩その他
79	広告代理	①新聞広告	④印刷物の企画・デザイン
		②テレビ	
		③ラジオ	⑩その他
80	映画・ビデオ製作	①映画	④写真撮影
		②ビデオ	
		③スライド	⑩その他
81	航空写真・図面製作	①航空写真から図面製作まで	④写図
		②航空写真	⑤地図製作（原図作成から印刷まで）
		③図面製作	⑩その他
82	催事関係業務	①催事の企画・会場設営	③展示業務
		②音響	⑩その他

83◎	計算業務	①システム開発(システム、プログラム開発)	⑤ホームページ製作
		②データ入力(カード、パンチ、図形・漢字処理)	⑥OA機器等保守
		③計算	⑦IT講習
		④要員派遣	⑩その他
84◎	検査業務	①大気検査	⑤作業環境
		②水質検査(ダイオキシン)	⑥放射線測定
		③土壌分析(ダイオキシン)	⑦微生物検査(食品衛生法に基づく)
		④理化学検査	⑩その他
85◎	クリーニング	①寝具	
		②ふとん丸洗い	⑩その他
86◎	賃貸業務	①コンピュータ及び周辺機器	⑤車両・工事車両等
		②各種電話機・ファクシミリ	⑥仮設トイレ
		③複写機	⑦寝具類
		④植木・観葉植物	⑩その他
87	速記・翻訳業務	①速記	③テープおこし
		②翻訳	⑩その他
88◎	その他の業務委託等	上記のいずれにも属さない業務委託等	
		①発送代行	⑤特殊・大型自動車運転
		②水道メータ検針・料金収納	⑥クレーン点検(性能検査支援)
		③漏水調査・地中探査	⑩その他
		④浄水場運転管理	

登録免許または許可等を必要とする営業種目

- (1) 下記の種目を営業するには、登録、免許又は許可等を必要としますので、「登録証明書」又は、「許可証」等の写しを添付してください。
- (2) 下記以外の種目でも、登録、免許又は許可等を必要とする場合には、登録証明書等を添付してください。
- (3) (任意) とあるものは、資格がない場合も、その営業種目に申し込むことが可能です。

種目番号	営業種目	取扱品目番号	添付書類
11	記念品	④	一般酒類小売業免許
26	自動車修理	①・②	自動車分解整備事業認証書または自動車整備事業指定書
		⑤	特定自主検査業者登録証
27	燃料・油	①～④	揮発油販売業登録申請書 (ガソリンスタンドを有する場合のみ必要) 石油販売業開始届出書または石油製品販売業開始届出書 危険物取扱者免許
		⑤	液化石油ガス販売事業許可証
29	理化学機械器具	⑥	特定計量器販売事業届出書または計量器販売事業登録証
			特定計量器修理事業届出書または計量器修理事業登録証
46	医療用薬品	①～⑥	薬局開設許可証
			医薬品販売業許可証
		⑥	高度管理医療機器等販売業許可証
47	工業用ガス	①～③	高压ガス(液化石油ガス)販売事業届
48	防疫剤	①～③	医薬品販売業許可証(扱う者のみ)
			毒物劇物一般販売業登録票(扱う者のみ)
			農薬販売業届(扱う者のみ)
		④	毒物劇物一般販売業登録票(扱う者のみ)
			農薬販売業届(扱う者のみ)
49	工業薬品	①～⑧	毒物劇物一般販売業登録票(毒物劇物を扱う者のみ)
50	消防・防災用品	⑤	消防設備業届出証明書(任意)
51	不用品買受	②～④	古物商営業許可証明書
		④	自動車引取業者登録通知書(転売業者を除く)
54	水道用資材器材	④	指定製造事業者指定書

66	建物清掃・管理	①	建築物清掃業登録証明書（任意）
		②	建築物空気環境測定業登録証明書（任意）
		③	建築物環境衛生総合管理業登録証明書（任意）
		④	建築物環境衛生管理技術者
67	電気・冷暖房保守	④	電気主任技術者、第一種電気工事士等
68	警備等	①・②	警備業認定書
		②	機械警備業務開始届出書
70	ボイラー清掃	①	ボイラー技士、ボイラー整備士
71	エレベーター等保守	①	昇降機検査資格者証
		②	自動ドア施工技能士
72	浄化槽清掃	①・②	浄化槽清掃業許可証
		②	浄化槽保守点検業者登録済通知書
		③	浄化槽管理士等
73	貯水・油槽清掃	①・②	建築物飲料水貯水槽清掃業登録証
74	消火設備保守	①・②	消防設備等点検資格者免状
			消防設備士免状
75	樹木保護管理	①・②	建設業許可指令書（造園）
76	害虫駆除	①～⑦	殺虫消毒業鑑札（任意）、防除業届（任意）
		①・③	建築物ねずみ昆虫等防除業登録証
77	廃棄物処理	①	一般廃棄物収集運搬業許可証
		②	一般廃棄物処理業許可証
		③	産業廃棄物収集運搬業許可証
		④	産業廃棄物処理業許可証
		⑤	特別管理産業廃棄物収集運搬業許可証
		⑥	特別管理産業廃棄物処理業許可証
78	運送請負	①・②	貨物自動車運送事業許可又は免許状
		④	一般貸切旅客自動車運送事業の許可
83	計算業務	④	労働者派遣事業許可書
84	検査業務	①～⑥	計量証明事業登録証(その他の検査)
		⑦	厚生労働省登録通知書、認可書
85	クリーニング	①・②	クリーニング所開設検査確認済証
86	賃貸業務	⑤	自家用自動車有償貸渡許可（該当の場合）
88	その他の業務委託	⑤	大型・小型特殊自動車免許・大型自動車運転免許

競争入札参加資格審査申請書（誓約書）

令和 年 月 日

（あて先） 八戸圏域水道企業団企業長

申請人 本店所在地

名称又は商号

代表者職氏名

実印



令和3年度において、八戸圏域水道企業団（以下「企業団」という。）の発注する物品の購入等の契約に係る競争入札に参加したいので、関係書類を添えて競争入札参加資格の審査申請をし、次に掲げる事項に相違ないことを誓約します。

（誓約事項）

- 1 申請書及び関係書類に記載した事項に相違ないこと
- 2 契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと
- 3 法令等の規定により、営業又は事業について免許、許可又は登録を要する場合において、当該免許、許可又は登録を受けていること
- 4 当該競争入札参加資格の審査申請時において、引き続き1年以上営業を行っていること
- 5 国税・県税・市町村税を完納していること
- 6 当該競争入札参加資格の審査申請及び認定の有効期間において企業団企業長が必要と認めるときは、市税の納入及び申告状況について企業団が行う調査に同意すること

誓 約 書

年 月 日

(あて先) 八戸圏域水道企業団企業長

申請人 本店所在地
商号又は名称
代表者職氏名

実 印



八戸圏域水道企業団（以下「企業団」という。）が発注する建設工事その他の請負契約又は物品の売買若しくは賃貸借の契約に係る競争入札参加資格の審査申請をするにあたり、下記の事項について誓約します。

(誓約事項)

- 1 当社（個人である場合は私、団体である場合は当団体）は、下記のいずれにも該当しません。
また、この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。
 - (1) 法人等（個人、法人又は団体をいう。以下同じ。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時、契約を締結する事務所をいう。）の代表者で役員以外の者又は団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。）が、暴力団又は暴力団員等である。
 - (2) 法人等の役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員等を利用するなどしている。
 - (3) 法人等の役員等が、暴力団又は暴力団員等に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与している。
 - (4) 法人等の役員等が、暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有している。
- 2 当社は、1の各号に掲げる者の該当の有無を確認するため、企業団から役員名簿等（下請契約（一次下請以降の全ての下請契約を含む。）又は再受託契約（再受託契約以降の全ての受託契約を含む。）の契約先を含む。）の提出を求められたときは、速やかに提出します。
- 3 当社が提出した本誓約書及び役員名簿等の正当性を確認するため、企業団が青森県警察八戸警察署長へ照会することを承諾します。

委 任 状

令和 年 月 日

(あて先) 八戸圏域水道企業団企業長

委任者 本店所在地
名称又は商号
代表者氏名

実印


わたくしは、下記の者を代理人と定め、競争入札参加資格の有効期間内において、次の権限を委任します。

1. 受 任 者

所在地
名称又は商号
職氏名

使用印鑑


2. 委任事項

- (1) 入札及び見積をすること。
- (2) 上記(1)に関する復代理人を選任すること。
- (3) 契約の締結をすること。
- (4) 契約代金及び保証金の請求受領をすること。
- (5) その他上記で委任した事項に付帯する一切の事項に関すること。

注意事項

上記の委任事項を熟読し、委任しない事項には、二重線を引き、訂正印として実印を押印してください。

口座振替受領申出書

新規 変更 更新

金融機関	銀行 信用金庫 信用組合 農業協同組合	()	支店
金融機関コード	<input type="text"/>	支店コード	<input type="text"/>
預金種目 1 普通預金 2 当座預金 3 その他	口座番号		
口座名義	フリガナ		
	氏名		
上記のとおり申し出します。			
	令和	年	月 日提出
(あて先)八戸圏域水道企業団企業出納員			
申出者	住所		
	商号・名称		
	氏名		
			印
	電話番号		

注 1.預金種目は○で囲んで下さい。

2.預金口座は申出者の口座に限ります。

3.預金口座が申出者の氏名と違う場合は委任状を提出して下さい。

.....
企業団出納処理

受理月日 令和 年 月 日

入力月日・入力者 令和 年 月 日

業者番号 □ - □□□□□□

確認者

印

印

令和3年度物品等供給業者調査票

新規
 更新

◎ 本社・本店の情報を記入してください。

本店名称 又は商号	よみかた		
本店所在地	〒	電話	FAX
代表者職氏名			メールアドレス
担当者	氏名	電話	
創業年月日			総職員数 人

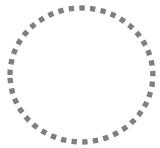
○ 受任先の情報を記入してください。

※委任状により入札・見積、契約締結等を委任されている場合に記入してください。

受任先の名称 又は商号			
所在地	〒	電話	FAX
受任者職氏名			メールアドレス
担当者氏名	受任先の開設 年 月	受任先職員数 人	

◎ 使用印鑑を押印してください。

※入札・見積・契約締結・代金の請求受領に使用する印鑑です。
 受任をしている場合は、委任状の受任者印鑑と同じものとなります。

使用印鑑 (入札・見積・ 契約締結・ 代金の請求 受領)	 ※角印(社印)は実印(丸印)とともにすべての提出書類に使用する場合のみ押印すること。
--	---

◎ 会社経歴、業務内容

主とする業種	1.小売業 2.サービス業 3.卸売業 4.情報処理サービス業・製造業・その他			
資本金			万円	
会社経歴				
年 月	創業(設立)			
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				

◎ 売上高、納入実績

※売上高の希望順位・営業種目は、営業種目一覧表で記入した上位5業種に一致します。
 その他は上記以外すべての売上額を記載して下さい。
 計については損益計算書の売上高に一致します。

直前2か年の売上高 (損益計算書)			
希望順位	営業種目	直前1年前	直前2年前
1		千円	千円
2			
3			
4			
5			
	その他		
	計		

直前2か年の納入実績		
納入先	直前1年前	直前2年前
八戸圏域水道企業団	千円	千円
八戸市本庁		
八戸市教育委員会		
八戸市立市民病院		
八戸市交通部		
八戸地域広域市町村圏事務組合		
計		

◎ 行政書士等の代理申請：行政書士等が代理で申請する場合のみ記入してください。

申請代理人	(ふりがな)	印
所在地・ 電話番号		

※会社名・電話番号（太枠）を記入して下さい。

名称又は商号

TEL

順位	種目 番号	営業種目	取扱品目番号	メーカー名、代理店、特約店、販売店の別等
1			①	
			②	
			③	
			④	
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩	
2			①	
			②	
			③	
			④	
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩	
3			①	
			②	
			③	
			④	
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩	
4			①	
			②	
			③	
			④	
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩	
5			①	
			②	
			③	
			④	
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩	

※ 希望できる営業種目は最多で10種目ですので厳選し、順位をつけて記入して下さい。

※会社名・電話番号（太枠）を記入して下さい。

名称又は商号

TEL

順位	種目 番号	営業種目	取扱品目番号	メーカー名、代理店、特約店、販売店の別等
6			①	
			②	
			③	
			④	
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩	
7			①	
			②	
			③	
			④	
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩	
8			①	
			②	
			③	
			④	
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩	
9			①	
			②	
			③	
			④	
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩	
10			①	
			②	
			③	
			④	
			⑤	
			⑥	
			⑦	
			⑧	
			⑨	
			⑩	

※ 希望する営業種目は最多で10種目ですので厳選し、順位をつけて記入して下さい。

印刷設備状況一覧表

本店名称又は商号					
工場所在地	市内		従業員数	営業	人
	市外			技術職員	人

○工場が複数ある場合は、主たる工場所在地を記入してください。
 ○「従業員数」には、会社全体の従業員数のうち、営業及び技術職員の人数を記入してください。

区分	種類及び台数		区分	種類及び台数					
組版	データ入稿	□ 可 ・ □ 不可	印	フォームOCR等印刷機	凸版輪転機	色	台		
	入力・編集機	Mac			台	オフセット輪転機	色	台	
		Win			台	コーナーカット		台	
	DTPソフト(ソフト名)						シートカット		台
							ファイルホール		台
							ジャンピングマシン		台
その他						ナンバリング		台	
製版	イメージセッター				台	刷	特殊設備・その他	UV装置	台
	スキャナー	判			台			カーボン印刷機	台
	製版カメラ	判			台			圧着機	台
	フィルム自動現像機	判	台	点字印刷機	台				
	刷版焼付機	判	台		台				
	刷版自動現像機	判	台		台				
	ダイレクト製版機	判	台		台				
	校正機	判	台		台				
版	CTP	判	台	製本	裁断機		台		
		判	台		自動丁合機	帳票用	台		
		判	台			頁物用	台		
		判	台		自動紙折機		台		
印	凸版印刷機	判	台		針金綴機		台		
		判	台		中綴機		台		
	オフセット輪転機	判 (4×4)	台		無線綴機		台		
		判 (2×2)	台		穴あけ		台		
	平版印刷機	判 色	台		マーブル・背張機		台		
		判 色	台		封入封かん機		台		
	(*判規格の大きい順に記入してください。)		判 色	台		台			
			判 色	台		台			
			判 色	台		台			
			判 色	台		台			
刷			判 色	台	その他・パソコン	プリンター(カラー)	判	台	
			判 色	台			プリンター(モノクロ)	判	台
			判 色	台					台
			判 色	台					台

受 領 書

物品の購入等に係る競争入札参加資格審査申請書を受領しました。

申請内容の審査の結果、競争入札参加資格があると認定された方は、令和3年度の「競争入札参加資格者名簿」に登載されます。

この「競争入札参加資格者名簿」は当企業団ホームページで公表します。

<https://www.water-supply.hachinohe.aomori.jp>

認定の有効期間	令和3年4月1日から 令和4年3月31日まで (1年間)
---------	---------------------------------

競争入札参加資格の認定の有効期間内に業務に関する免許又は許可等の有効期限が満了となる場合は、その写しを提出してください。

様

上記へ名称又は商号を記入してください。

受付印

注意 (1) 申請日に持参してください。

(2) 郵送により申請する場合は、「返信用封筒 (84円切手貼付)」と共に同封してください。